

Объявление о проведении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы Вейделевского района

Управление социальной защиты населения администрации Вейделевского района объявляет о проведении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы:

начальник отдела по работе с льготными и иными категориями граждан.

На конкурс представляются следующие документы:

- а) личное заявление на имя представителя нанимателя;
- б) собственноручно заполненная и подписанная анкета установленной формы с приложением фотографии (размер фотографии 3 x 4 см.);
- в) копия паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);
- г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж (опыт) работы по специальности и квалификацию:
 - копия трудовой книжки или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;
 - копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина – о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);
- д) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению (форма № 001-ГС/у);
- е) копия документа воинского учета (для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу);
- ж) сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

Квалификационные требования к образованию и стажу (опыту) работы по специальности

№ п/п	Вакантная должность муниципальной службы	Требования к образованию	Требования к стажу (опыту) работы по специальности
1	Начальник отдела по работе с льготными и иными категориями граждан.	Высшее	Стаж муниципальной (государственной) службы или стаж работы по специальности не менее 3 лет

Квалификационные требования к знаниям и навыкам

№ п/п	Вакантная должность муниципальной службы	Требования к знаниям	Требования к навыкам
Группа должностей «высшая»			
1	Начальник отдела по работе с льготными и иными категориями граждан.	Знание Конституции РФ, Федерального Закона «О муниципальной службе в Российской Федерации» от 02.03.2007г. №25-ФЗ Закона Белгородской области «Об особенностях организации	Навыки: - знание Конституции Российской Федерации, Устава Белгородской области, основ федерального и областного законодательства о муниципальной службе, Устава муниципального района «Вейделевский район»; - знания в области информационно-коммуникационных технологий (далее – ИКТ): аппаратного и программного обеспечения, возможностей и особенностей

		муниципальной службы в Белгородской области» от 24.09.2007г.№ 150.	применения современных икт в органах местного самоуправления, включая использование возможностей межведомственного документооборота, общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности; - навыки владения современными средствами, методами и технологией работы с информацией (работы с внутренними и периферийными устройствами компьютера, работы в операционной системе, управления электронной почтой, работы в текстовом редакторе, работы с электронными таблицами и базами данных, с информационно-телекоммуникационными сетями, в том числе сетью Интернет); - знание основ антимонопольного законодательства; - законодательство о защите персональных данных; - способность логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь; грамотное написание текста на русском языке.
--	--	--	--

Прием заявлений и прилагаемых документов на конкурс начинается с 27 апреля 2023 года и заканчивается 17 мая 2023 года. Все конкурсные документы доставляются лично в рабочие дни с 9.00 до 17.00 по адресу: Белгородская область, Вейделевский район, п. Вейделевка, ул. Мира, 14

Подробную информацию о проведении конкурса можно получить по телефонам: (47-237) 5-56-73.